

OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE
DORADZTWA PRAWNEGO

Miejsce i data:	Warszawa, 04 sierpnia 2016 r.
Zamawiający:	Mazowiecki Instytut Kultury ul. Elektoralna 12, 00-139 Warszawa
Nazwa zadania inwestycyjnego (projektu):	„Rozwój oferty i poprawa dostępu do zasobów kultury poprzez rozbudowę, renowację i modernizację zabytkowego budynku Mazowieckiego Instytutu Kultury”
Przedmiot zamówienia:	<p>Zamawiający zaprasza do składania ofert dotyczących realizacji zamówienia polegającego na świadczeniu na rzecz Zamawiającego usług prawnych w następującym zakresie (łącznie):</p> <p>1. Doradztwo prawne w zakresie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na Doradztwo Techniczne (wartość szacunkowa zamówienia na doradztwo techniczne - poniżej równowartości 30 tys. EUR). Doradztwo prawne obejmować będzie:</p> <p>a. Opracowanie (w języku polskim) projektu umowy na Doradztwo Techniczne (na podstawie przedłożonego przez Zamawiającego opisu przedmiotu zamówienia i innych wytycznych) i przedłożenie projektu umowy do akceptacji przez Zamawiającego.</p> <p>b. Przekazanie zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy do wskazanego przez Zamawiającego wybranego Doradcy Technicznego i przeprowadzenie niezbędnych uzgodnień ostatecznej treści umowy.</p> <p>c. Parafowanie umowy przy jej zawarciu z Doradcą Technicznym.</p> <p>Uwagi: Zamawiający we własnym zakresie przeprowadzi procedurę wyboru Wykonawcy <u>Doradztwa Technicznego</u>, w tym: opracuje i ogłosi zaproszenie do składania ofert, zbierze oferty, przeprowadzi analizę i ocenę złożonych ofert, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty – w <u>sierpniu</u> 2016 r. <u>Nie przewiduje się negocjacji z oferentami.</u></p> <p>Do zadań Doradcy Technicznego, które należy uwzględnić w opracowanym projekcie umowy, będzie należeć w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - współpraca z Doradcą Prawnym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej i wykonawcy robót i dostaw z montażem w ramach inwestycji, - współpraca z wyłonionym wykonawcą zadania inwestycyjnego w formule „zaprojektuj i wykonaj” w zakresie opracowywanej pełnej dokumentacji projektowej, - udział Doradcy Technicznego w procedurze odbioru przez Zamawiającego kompletu dokumentacji projektowej.

2. Doradztwo prawne w zakresie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej oraz wykonawcy robót i dostaw z montażem w ramach inwestycji: rozbudowa, renowacja i modernizacja zabytkowego budynku Mazowieckiego Instytutu Kultury - w systemie „zaprojektuj i wykonaj” (wartość szacunkowa zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji oraz robót i dostaw z montażem - 5 mln zł netto). Doradztwo prawne polegać będzie na:

- a. Przygotowaniu i uczestnictwie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obejmujące:
 - i. Opracowanie (w języku polskim) SIWZ (w tym warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert) przy uwzględnieniu opisu przedmiotu zamówienia (na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego) dostarczonego przez Mazowiecki Instytut Kultury.
 - ii. Uczestnictwo w postępowaniu, w tym opracowanie korespondencji z oferentami - w charakterze eksperta prawnego.
 - iii. Udział w komisji przetargowej powołanej przez Zamawiającego oraz w naradach i spotkaniach - w charakterze doradcy prawnego.
 - iv. Pomoc prawna przy ocenie spełniania przez oferentów warunków udziału w postępowaniu.
 - v. Pomoc prawna przy ocenie złożonych ofert.
 - vi. Pomoc prawna przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
 - vii. Opracowanie (w języku polskim) wzoru umowy (istotnych postanowień umowy), stanowiącego załącznik do SIWZ, na potrzeby przetargu nieograniczonego.
 - viii. Parafowanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego przy jej zawarciu.
- b. Ewentualne zastępstwo prawne Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą, w tym:
 - i. Sporządzenie odpowiedzi na odwołania w toku postępowania,
 - ii. zastępowanie Zamawiającego w postępowaniu przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Uwagi:

Zamawiający rozpocznie przygotowywania do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z chwilą zawarcia umowy o Doradztwo Prawne – w sierpniu 2016 r.

Zamawiający przewiduje, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej i wykonawcy robót i dostaw z montażem, w ramach inwestycji, w systemie „zaprojektuj i wykonaj” rozpocznie się we wrześniu 2016 r., a zakończy w listopadzie 2016 r.

	<p>Zamawiający oczekuje od Doradcy Prawnego także przygotowywania i opiniowania treści (pod względem formalno-prawnym) potrzebnych do przygotowania ogłoszenia o zamówieniu, odpowiedzi na pytania oferentów, informacji o wykluczeniu oferentów, ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, itp. <u>Zamawiający we własnym zakresie będzie publikował/przesyłał te treści.</u></p> <p><u>Wzór umowy nie będzie przygotowany w oparciu o tzw. standardowe warunki umów typu FIDIC.</u></p>
<p>Kontekst zamówienia:</p>	<p>Mazowiecki Instytut Kultury podejmuje działania w kierunku przywrócenia swojej zabytkowej siedzibie przy ul. Elektorальной 12 w Warszawie wyglądu zbliżonego do tego sprzed II wojny światowej. Planuje się m.in. realizację w budynku Zamawiającego inwestycji polegającej na nadbudowie poddasza oraz przebudowanie pomieszczeń wewnątrz budynku.</p> <p>W ramach projektu przewiduje się uporządkowanie przestrzeni wewnątrz budynku i stworzenie czytelnego układu poszczególnych stref funkcjonalnych. Planuje się przeniesienie - po zrealizowaniu inwestycji - większości pomieszczeń administracyjno-biurowych do jednej, wyodrębnionej przestrzeni i oddzielenie ich od sal wielofunkcyjnych. Architektonicznym rozwiązaniem problemu ograniczonej powierzchni są przebudowa i nadbudowa obecnie nieużytkowanego poddasza oraz prace w zakresie przebudowy pozostałych, istniejących kondygnacji zabytkowego obiektu.</p> <p>W czerwcu 2016 r. Mazowiecki Instytut Kultury złożył wniosek aplikacyjny w konkursie o pozyskanie dotacji ze środków unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020, Działanie 5.3. Dziedzictwo kulturowe, Typ: „Poprawa dostępności do zasobów kultury poprzez ich rozwój i efektywne wykorzystanie” dla projektu pn.: „Rozwój oferty i poprawa dostępu do zasobów kultury poprzez rozbudowę, renowację i modernizację zabytkowego budynku Mazowieckiego Instytutu Kultury”.</p>
<p>Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz treść oferty:</p>	<p>Zamawiający wymaga, aby wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie doradztwa prawnego posiadał niezbędną wiedzę oraz doświadczenie z zakresu prawa zamówień publicznych oraz prawa budowlanego. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:</p> <p>1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.</p> <p>Spełnienie przedmiotowego warunku Oferent potwierdza poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje należycie n/w usługi:</p> <p>a) co najmniej 2 usługi prawnicze z zakresu doradztwa prawnego lub zastępstwa prawnego - świadczonych na rzecz jednostki sektora finansów publicznych (w rozumieniu art. 9 ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych), w tym co najmniej jedną na rzecz takiej jednostki będącej instytucją kultury;</p> <p>b) co najmniej 2 usługi prawnicze polegające na doradztwie prawnym na rzecz</p>

zamawiającego (inwestora) w zakresie: realizacji inwestycji budowlanej lub w zakresie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane - o wartości szacunkowej inwestycji lub robót budowlanych wynoszących co najmniej 4 mln zł netto każde;

c) **co najmniej 2 usługi** polegające na zastępstwie prawnym zamawiającego lub wykonawcy przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty dowody potwierdzające należyte wykonanie usług określonych w pkt a-c (np. referencje).

2. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania usługi.

Spełnienie przedmiotowego warunku Oferent potwierdza poprzez wykazanie, że dysponuje co najmniej **2 osobami**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniającymi następujące warunki:

a) **prawnik wiodący** – specjalista w zakresie zamówień publicznych i prawa budowlanego, który łącznie spełnia następujące wymagania:

- posiada tytuł adwokata lub radcy prawnego;
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe jako adwokat lub radca prawny (liczone po uzyskaniu właściwego wpisu na listę adwokatów lub radców prawnych), w tym co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy prawnej dla podmiotów określonych w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- posiada doświadczenie w obsłudze prawnej co najmniej 2 zamówień publicznych, których przedmiotem były roboty budowlane - o wartości co najmniej 1 mln zł netto każde;

b) **prawnik**, który łącznie spełnia następujące wymagania:

- posiada tytuł adwokata lub radcy prawnego;
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe jako adwokat lub radca prawny (liczone po uzyskaniu właściwego wpisu na listę adwokatów lub radców prawnych).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów, zgodnie z zasadą: „spełnia warunek” lub „nie spełnia warunku”. Oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

Oferta powinna zawierać co najmniej:

1) dane wykonawcy (Oferenta),
2) oferowaną łączną cenę za wykonanie zamówienia (netto, VAT, brutto i słownie) oraz wskazanie cen składających się na cenę łączną z wyszczególnieniem cen za:

a) doradztwo prawne w zakresie udzielenia zamówienia na doradztwo techniczne;
b) doradztwo prawne w zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy dokumentacji projektowej oraz wykonawcy robót i dostaw z montażem - w systemie „zaprojektuj i wykonaj”, z osobnym wskazaniem:

- ceny za przygotowanie i uczestnictwo w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- ceny jednostkowej za zastępstwo prawne przed Krajową Izbą Odwoławczą;

	<p>3) datę i podpis Oferenta.</p> <p>Zamawiający wymaga dołączenia do oferty oświadczenia o spełnianiu przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania usługi, a także potwierdzenia otrzymania informacji, że niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych [art. 4 pkt 8] i na Zamawiającym nie spoczywa obowiązek informowania Oferenta o wyniku postępowania. <u>Oferent załącza do oferty podpisane Oświadczenie zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 1</u> do niniejszego Ogłoszenia.</p> <p>Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty dowody potwierdzające należyte wykonanie usług potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia (pkt 1 a-c powyżej), np. referencje.</p> <p>Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub jej uzupełnienia.</p>
<p>Warunki realizacji zamówienia:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy z Doradcą Prawnym do dnia zawarcia przez Zamawiającego umów z wyłonionymi wykonawcami zamówień. 2. Wynagrodzenie będzie płatne w częściach - odrębnie: 1) za wykonanie usługi doradztwa prawnego w zakresie udzielenia zamówienia na doradztwo techniczne; 2) za wykonanie usługi doradztwa prawnego w zakresie przygotowania i uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz 3) za zastępstwo prawne przed Krajową Izbą Odwoławczą, o ile potrzeba takiego zastępstwa zaistnieje. 3. Płatności będą realizowane przelewem, po wykonaniu poszczególnych usług, w terminie do 30 dni od dnia przyjęcia prawidłowo złożonej faktury. 4. Podatek będzie naliczony według stawek VAT obowiązujących na terenie RP w dniu wystawienia faktury. 5. Miejscem świadczenia usługi jest siedziba Zamawiającego (Warszawa).
<p>Termin związania ofertą:</p>	<p>Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.</p>
<p>Przyjęte kryteria oceny ofert:</p>	<p>Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej - kryterium ceny brutto - cena 100%. Do zdobycia w niniejszym kryterium jest 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100, natomiast pozostałe oferty odpowiednio mniej punktów liczonych według wzoru: Liczba punktów = (Cmin/Cbad) x 100, gdzie: Cmin - najniższa cena spośród wszystkich cen ofert podlegających ocenie; Cbad - cena badanej oferty.</p> <p>Ocenie podlegać będzie zaoferowana łączna cena brutto wykonania zamówienia.</p> <p>Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty oferenta związane z wykonaniem zamówienia. Zamawiający - poza ceną wynikającą ze złożonej oferty</p>

	- nie będzie zwracał innych kosztów związanych ze świadczeniem usług Doradztwa Prawnego (w szczególności kosztów dojazdów, diet, wydruków i innych).
Sposób i termin nadsyłania pytań:	Pytania należy kierować do dnia 05 sierpnia 2016 r. (piątek) do godz. 15:00 na adres email: mik@mik.waw.pl Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mik.waw.pl , zakładka Przetargi.
Termin i sposób składania ofert:	1. Ofertę (z oświadczeniem i załącznikami) należy złożyć w języku polskim, wyrażając kwoty w polskich złotych (netto, VAT, brutto i słownie). 2. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty: 11 sierpnia 2016 r. (czwartek) godz. 10:00. 3. Ofertę należy złożyć w co najmniej jeden z wymienionych sposobów: •Pocztą elektroniczną na adres: mik@mik.waw.pl – podpisana i zeskanowana, •Pocztą - liczy się data i godzina wpływu do Sekretariatu MIK, •Osobiście w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat MIK. Ofertę składaną w siedzibie lub pocztą należy umieścić w opisanej (nazwa firmy, adres, adnotacja: „Doradztwo prawne w inwestycji budowlanej”) i zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia.
Informacja dla Oferentów:	1. Niniejsze zamówienie, z uwagi na wartość szacunkową przedmiotu zamówienia, nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych [art. 4 pkt 8] i na Zamawiającym nie spoczywa obowiązek informowania Oferenta o wyniku postępowania. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków przedmiotowego postępowania lub jego odwołania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
Informacje administracyjne	Adres strony internetowej, na której jest dostępna dokumentacja dotycząca przedmiotowego postępowania: www.mik.waw.pl , zakładka Przetargi.
<p>Z-ca Dyrektora ds. administracyjnych Mazowieckiego Instytutu Kultury</p> <p><i>Elżbieta Krzewska</i> Elżbieta Krzewska (Zamawiający)</p>	

[WZÓR]

Doradztwo prawne dla zadania inwestycyjnego (projektu)

p.n.: „Rozwój oferty i poprawa dostępu do zasobów kultury poprzez rozbudowę, renowację i modernizację zabytkowego budynku Mazowieckiego Instytutu Kultury”

.....

/nazwa i adres oferenta/

OŚWIADCZENIE OFERENTA

I. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na Doradztwo prawne dla zadania inwestycyjnego (projektu) p.n.: „Rozwój oferty i poprawa dostępu do zasobów kultury poprzez rozbudowę, renowację i modernizację zabytkowego budynku Mazowieckiego Instytutu Kultury” oświadczam, że Oferent (wykonawca) spełnia określone w Ogłoszeniu warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje należycie następujące usługi:

a) **co najmniej 2 usługi prawnicze** z zakresu doradztwa prawnego lub zastępstwa prawnego - świadczonego na rzecz jednostki sektora finansów publicznych (w rozumieniu art. 9 ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych), w tym co najmniej jedną na rzecz takiej jednostki będącej instytucją kultury (należy opisać usługi w sposób pozwalający zweryfikować spełnianie tych kryteriów):

.....
.....
.....

b) **co najmniej 2 usługi prawnicze** polegające na doradztwie prawnym na rzecz zamawiającego (inwestora) w zakresie: realizacji inwestycji budowlanej lub w zakresie czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane - o wartości szacunkowej inwestycji lub robót budowlanych wynoszących co najmniej 4 mln zł netto każde (należy opisać usługi w sposób pozwalający zweryfikować spełnianie tych kryteriów):

.....
.....

.....
c) **co najmniej 2 usługi** polegające na zastępstwie prawnym zamawiającego lub wykonawcy przed KIO (należy opisać usługi w sposób pozwalający zweryfikować spełnianie tych kryteriów):
.....
.....
.....

Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty dowody potwierdzające należyte wykonanie usług określonych w pkt a-c (np. referencje).

2. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania usługi.

Oświadczam, że Wykonawca dysponuje co najmniej 2 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniającymi następujące warunki, tj.:

a) **prawnik wiodący – specjalista w zakresie zamówień publicznych i prawa budowlanego, który łącznie spełnia następujące wymagania:**

- posiada tytuł adwokata lub radcy prawnego;
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe jako adwokat lub radca prawny (liczone po uzyskaniu właściwego wpisu na listę adwokatów lub radców prawnych), w tym co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie świadczenia pomocy prawnej dla podmiotów określonych w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- posiada doświadczenie w obsłudze prawnej co najmniej 2 zamówień publicznych, których przedmiotem były roboty budowlane - o wartości co najmniej 1 mln zł netto każde.

Należy wskazać imię i nazwisko prawnika wiodącego, posiadany tytułu oraz opis doświadczenia w sposób pozwalający zweryfikować spełnianie tych wymagań:
.....
.....
.....

b) **prawnik, który łącznie spełnia następujące wymagania:**

- posiada tytuł adwokata lub radcy prawnego;
- posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe jako adwokat lub radca prawny (liczone po uzyskaniu właściwego wpisu na listę adwokatów lub radców prawnych).



Należy wskazać imię i nazwisko prawnika, posiadany tytuł oraz opis doświadczenia w sposób pozwalający zweryfikować spełnianie tych wymagań:

.....
.....
.....

II. Potwierdzam otrzymanie informacji, że niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych [art. 4 pkt 8] i na Zamawiającym nie spoczywa obowiązek informowania Oferenta o wyniku postępowania.

Załączniki do oświadczenia Oferenta (wykonawcy):

1.
2.

.....
Miejscowość, data

.....
pieczęć firmowa

.....
czytelny podpis Oferenta

